

TUTORIAL PARA EMISSÃO DE GRU

Seguem abaixo tutorial para emissão da GRU (referente ao pagamento da taxa de inscrição do Edital de seleção do PPGBOT), facilmente emitida no sítio do TESOIRO NACIONAL, ou através de atalho disponível na página da UFRA.

1°. Acesse o LINK http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp

2°. Preencher a UNIDADE GESTORA (UG) **153034**

3°. Preencher a GESTÃO **15241**

4°. Nome da Unidade **UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA**

5°. Escolher o código de Recolhimento descrito abaixo:

28883-7 – TAXA DE INSCRIÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO

6°. Clique em **AVANÇAR**

Na tela seguinte:

7°. Preencher o Número de Referência: **15002012004**

8°. Vencimento: Data limite para pagamento da GRU (**19/10/2017**).

9°. Preencher o CPNJ ou CPF da Contribuinte: **Número do CPF do candidato**

10°. Nome do Contribuinte/Recolhedor: **Nome completo do Candidato**

11°. Valor Principal e Valor Total: R\$ 100,00.

12°. Clicar em **EMITIR GRU**.

13°. Após a emissão da GRU dirija-se a uma agência do Banco do Brasil para realizar o pagamento. Caso o candidato seja correntista do Banco do Brasil possui as opções de realizar o recolhimento através dos terminais de auto-atendimento ou pelo computador.

Atenção: Não é possível realizar o pagamento através de Smartphones.

14°. Imprima o comprovante de pagamento da GRU.

15°. Anexo a documentação que será enviada a coordenação do PPGBOT

ATALHO NA PÁGINA DA UFRA

- 1°. Acesse a página da UFRA: www.ufra.edu.br
- 2°. Desça na página (totalmente) até o rodapé da página principal.
- 3°. Click no ícone do Tesouro Nacional, GRU. Como na figura abaixo.



- 4°. Você será direcionado a página abaixo.
- 5°. Preencha os dados como descrito na primeira página do tutorial.

A screenshot of the SIAFI website. The browser address bar shows 'consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp'. The page has a header with 'BRASIL' and 'Serviços'. The main content area is titled 'SIAFI' and 'GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO - GRU - IMPRESSÃO'. It contains instructions for filling out the form. The form fields are: 'Unidade Gestora (UG)' with value '153034', 'Gestão' with value '15241-UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZONIA', 'Nome da Unidade' with value 'UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZONIA', and 'Código de Recolhimento' with value '28883-7 - TAXA DE INSCRIÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO'. There are 'Avançar' and 'Limpar' buttons at the bottom of the form. The footer contains links for 'SOBRE O TESOIRO NACIONAL', 'POLÍTICA FISCAL', 'DÍVIDA PÚBLICA FEDERAL', 'NOVIDADES', 'CENTRAL DE INFORMAÇÕES', and 'IMPRENSA'.

6°. Continue preenchendo os dados como descrito na primeira página do tutorial.

SIPAC - Sistema Integrado Portal SIAFI - Guia de Recolhimento

consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples_parte2.asp

Código 28883-7 - TAXA DE INSCRIÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO

Somente os campos acompanhados por (*) são de preenchimento obrigatório.

Número de Referência (*) CAMPO OBRIGATÓRIO

Competência (mm/aaaa)

Vencimento (dd/mm/aaaa)

CNPJ ou CPF do Contribuinte (*) CAMPO OBRIGATÓRIO

Nome do Contribuinte / Recolhedor (*) CAMPO OBRIGATÓRIO

(=) Valor Principal (*) CAMPO OBRIGATÓRIO

(-) Descontos/Abatimentos

(-) Outras Deduções

(+) Mora/Multa

(+) Juros/Encargos

(+) Outros Acréscimos

(=) Valor Total (*) CAMPO OBRIGATÓRIO

Selecione uma opção de geração:

Geração em HTML (recomendada)

Selecione a opção Geração em PDF ou Baixar PDF, para visualizar a GRU, você precisará de um programa específico para visualizar arquivos PDF, como, por exemplo, o Adobe Acrobat Reader.

Verifique se ele está instalado em seu computador. Caso não esteja, clique na imagem para instalá-lo.

Sair Emitir GRU Limpar

7°. Clicar em **EMITIR GRU**.

8°. Após a emissão da GRU dirija-se a uma agência do Banco do Brasil para realizar o pagamento. Caso o candidato seja correntista do Banco do Brasil possui as opções de realizar o recolhimento através dos terminais de auto-atendimento ou pelo computador.

Atenção: Não é possível realizar o pagamento através de Smartphones.

9°. Imprima o comprovante de pagamento da GRU.

10°. Anexo a documentação que será enviada a coordenação do PPGBOT.